



# Verzuim Verzekering

VERZEKERINGSVOORWAARDEN  
RHN-VR006 | JANUARI 2022

## Wat u vooraf moet weten

U heeft één of meer verzekeringen bij Raadhoven. Op al onze verzekeringen zijn de algemene voorwaarden van toepassing. Hierin staan onze afspraken met u over bijvoorbeeld het begin en het einde van uw verzekering, de premiebetaling, wat wij doen bij fraude en hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan.

De algemene voorwaarden vormen één geheel met de voorwaarden die bij deze verzekering horen en hebben voorrang op deze voorwaarden.

## Contact

Wilt u een verandering doorgeven? De verzekering opzeggen? Of hebt u een vraag? Neem dan contact op met uw verzekeringsadviseur. U kunt ook rechtstreeks contact met ons opnemen. Dit kan telefonisch, schriftelijk of per e-mail doen. U vindt onze contactgegevens op [www.raadhoven.nl](http://www.raadhoven.nl).

## Meer informatie

Heeft u vragen over de algemene voorwaarden? Of is iets niet duidelijk? Neemt u dan contact op met uw adviseur. Zij kunnen uw vragen beantwoorden of een toelichting geven.

## Verzuimmelding

Meldt een medewerker zich arbeidsongeschikt? Geef dit dan binnen 2 werkdagen door aan uw arbodienst of bedrijfsarts.

Als Inzet met Zorg u arbodienst is, hoeft u de melding niet aan Raadhoven door te geven. U meldt de arbeidsongeschiktheid dan via [Verzuimsignaal](#).

Heeft u de aanvullende dienst telefonisch ziek- en betermelden? Dan mag u de melding ook per telefoon, Whatsapp of e-mail doorgeven aan Inzet met Zorg. Vermeld daarbij:

- wat de eerste dag was waarop de verzekerde wegens arbeidsongeschiktheid gestopt is met werken;
- wat het percentage van zijn arbeidsongeschiktheid is;
- of de verzekerde ook recht heeft op een wettelijke uitkering voor zijn arbeidsongeschiktheid.

## Jaarlijkse naverrekening

Enmaal per jaar controleren wij wat het werkelijke loon is geweest. Is het verzekerde loon lager, dan moet u premie bijbetalen. Is het verzekerde loon hoger, dan ontvangt u premie terug. Op deze manier blijft uw Verzuimverzekering actueel.

U bent verplicht om voor de jaarlijkse naverrekening informatie aan ons te verstrekken. Anders kunnen wij de dekking van uw Verzuimverzekering opschorten.

Regelt Inzet met Zorg u loonadministratie? Dan hoeft u ons geen informatie te verstrekken. Wij vragen deze rechtstreeks op bij Inzet met Zorg.

# Inhoud

|      |   |    |
|------|---|----|
| 1    | Wat bedoelen wij met.....   | 5  |
| 1.1  | Raadhoven (we/ons/onze).....  | 5  |
| 1.2  | De verzekeringnemer (u/uw).....   | 5  |
| 1.3  | Polisblad .....   | 5  |
| 1.4  | Verlengingsdatum .....  | 5  |
| 1.5  | Verzekeringsjaar .....  | 5  |
| 1.6  | Medewerker.....   | 5  |
| 1.7  | Oproepkracht.....   | 5  |
| 1.8  | Verzekerde .....  | 5  |
| 1.9  | Premie.....   | 5  |
| 1.10 | No-riskstatus .....   | 5  |
| 1.11 | Verzekerd loon.....   | 5  |
| 1.12 | Verzekerde loonsom.....   | 5  |
| 1.13 | Maximum dagloon.....  | 5  |
| 1.14 | WIA (Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen).....   | 5  |
| 1.15 | IVA (Inkomensvoorziening Volledig en duurzaam Arbeidsongeschikten).....                             | 6  |
| 1.16 | WGA (Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsongeschikten).....                                 | 6  |
| 1.17 | Arbeidsongeschikt.....  | 6  |
| 1.18 | Loondoorbetalingsplicht .....   | 6  |
| 1.19 | Dekkingspercentage .....  | 6  |
| 1.20 | Wachtdagen .....  | 6  |
| 1.21 | AOW-leeftijd.....   | 6  |
| 1.22 | Werkgeverslasten.....   | 6  |
| 1.23 | Passende arbeid .....   | 6  |
| 1.24 | Loonwaarde.....   | 6  |
| 1.25 | Bedrijfsarts.....   | 7  |
| 1.26 | BIG .....   | 7  |
| 1.27 | Arbodienst.....   | 7  |
| 2    | De grondslag van uw Verzuimverzekering .....  | 7  |
| 2.1  | De informatie die we van u krijgen bij de start van de Verzuimverzekering (mededelingsplicht) ..... | 7  |
| 2.2  | Als arbeidsongeschiktheid van een medewerker te verwachten is .....                                 | 7  |
| 3    | Uw Verzuimverzekering actueel houden .....  | 7  |
| 3.1  | Wijzigingen in uw bedrijf.....  | 7  |
| 3.2  | Wijzigingen in de administratie van uw Verzuimverzekering.....                                      | 8  |
| 3.3  | Wijzigingen in de dekking van uw Verzuimverzekering.....  | 8  |
| 4    | Tussentijdse wijzigingen van uw Verzuimverzekering.....   | 8  |
| 4.1  | Kunnen we de premie en polisvoorwaarden aanpassen? .....  | 8  |
| 4.2  | Wanneer kunnen we de premie en polisvoorwaarden aanpassen? .....                                    | 9  |
| 4.3  | Wat zijn de gevolgen voor verzekerden die al arbeidsongeschikt zijn? .....                          | 9  |
| 4.4  | Wat gebeurt er als u het niet eens bent met de aanpassing? .....                                    | 9  |
| 5    | De dekking van uw Verzuimverzekering.....   | 9  |
| 5.1  | Wat is het doel van uw Verzuimverzekering? .....  | 9  |
| 5.2  | Wanneer heeft u recht op een vergoeding? .....  | 9  |
| 5.3  | Hoe wordt uw recht op een vergoeding vastgesteld? .....   | 9  |
| 5.4  | Hoe berekenen we de vergoeding? .....   | 9  |
| 5.5  | Hoe lang heeft u recht op een vergoeding? .....   | 10 |
| 5.6  | Wanneer betalen we uw vergoeding? .....   | 10 |
| 5.7  | Premieachterstand of terugbetaling .....  | 10 |
| 5.8  | Is het mogelijk de rechten uit deze overeenkomst over te dragen? .....                              | 10 |
| 6    | Einde van de vergoeding .....   | 10 |
| 6.1  | Wanneer heeft u geen recht (meer) op een vergoeding? .....  | 10 |
| 6.2  | Wat zijn de gevolgen voor uw vergoeding als de Verzuimverzekering wordt beëindigd?11                |    |
| 7    | Uitsluitingen .....   | 11 |
| 7.1  | Opzet of roekeloosheid.....   | 11 |
| 7.2  | Detentie.....   | 11 |

|      |   |    |
|------|---|----|
| 8    | Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid.....   | 11 |
| 8.1  | Wat zijn de wettelijke verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?.....                   | 12 |
| 8.2  | Wat zijn de gevolgen als u of de verzekerden deze verplichtingen niet nakomen?.....     | 12 |
| 8.3  | Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door? .....                           | 12 |
| 8.4  | Wat zijn de gevolgen als u de melding niet op tijd doorgeeft?.....                      | 12 |
| 8.5  | Welke informatie geeft u aan ons door?.....   | 12 |
| 8.6  | Wat zijn de gevolgen als u de informatie niet (op tijd) doorgeeft? .....                | 13 |
| 8.7  | Wat zijn uw verplichtingen bij re-integratie?.....                                      | 13 |
| 8.8  | Wat zijn de gevolgen als u zich niet aan deze verplichtingen houdt? .....               | 13 |
| 8.9  | Wat doet u als iemand aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid van verzekerde? 13 |    |
| 8.10 | Wat zijn de gevolgen voor de vergoeding als iemand aansprakelijk is? .....              | 13 |
| 9    | Uw premie .....   | 13 |
| 9.1  | Hoe wordt uw premie vastgesteld? .....  | 13 |
| 9.2  | Wanneer wordt uw premiepercentage vastgesteld?.....                                     | 14 |
| 9.3  | Wanneer wordt de premie vastgesteld? .....  | 14 |
| 9.4  | Welke informatie geeft u aan ons door?.....   | 14 |
| 9.5  | Wat zijn de gevolgen als u de gevraagde informatie niet of te laat doorgeeft? .....     | 15 |
| 9.6  | Wanneer is een medewerker niet (direct) meeverzekerd? .....                             | 15 |
| 10   | Clausuleblad.....   | 15 |
| 10.1 | Clausule Verzuimregres .....  | 15 |
| 10.2 | Clausule WIA-Bodemverzekering.....  | 15 |
| 10.3 | Clausule Gecertificeerde arbo - en re-integratiedienstverlener Inzet met Zorg .....     | 16 |

## 1 Wat bedoelen wij met

In deze verzekeringsvoorwaarden verstaan we onder:

### 1.1 Raadhoven (we/ons/onze)

Raadhoven, gevolmachtigde van de op het polisblad vermelde risicodragers, ieder voor hun op het polisblad vermelde aandeel.

### 1.2 De verzekeringnemer (u/uw)

Degene die de verzekeringsovereenkomst met ons heeft gesloten.

### 1.3 Polisblad

Op het polisblad staan de gegevens die we met u hebben afgesproken. Het polisblad en deze polisvoorwaarden vormen samen de polis van uw verzekering.

### 1.4 Verlengingsdatum

De datum waarop we uw Verzuimverzekering automatisch verlengen. U vindt de verlengingsdatum op uw polisblad.

### 1.5 Verzekeringsjaar

Een verzekeringsjaar loopt van 1 januari tot 1 januari.

### 1.6 Medewerker

Een werknemer met wie u een arbeidsovereenkomst heeft gesloten, die op de (verzamel)loonstaat staat en voor wie u premies werknemersverzekeringen afdraagt. Onder medewerker wordt ook een oproepkracht verstaan.

Voor het bestaan van een arbeidsovereenkomst is o.a. vereist dat de werknemer in de praktijk in een gezagsverhouding bij u werkzaam is.

De directeur-groootaandeelhouder van verzekeringnemer zoals bedoeld in de "regeling aanwijzing directeur-groootaandeelhouder 2016" is geen medewerker in de zin van deze verzekering.

Evenmin wordt als medewerker in de zin van deze verzekering beschouwt de werknemer die directeur en grootaandeelhouder is van verzekeringnemer, maar als gevolg van statutair bepaalde stemverhoudingen tegen zijn wil ontslagen kan worden en om die reden geen DGA in de zin van de regeling is.

### 1.7 Oproepkracht

Een medewerker met een voorovereenkomst, nulurencontract of min-maxcontract.

### 1.8 Verzekerde

Een medewerker die is aangemeld voor de verzekering en die we hebben geaccepteerd.

De arbeidsverhouding die gebaseerd is op een overeenkomst van opdracht (managementovereenkomst), ook al leidt de dienstbetrekking tot een verplichte verzekering voor de werknemersverzekering, is geen verzekerde voor de Verzuimverzekering.

### 1.9 Premie

Het bedrag dat u moet betalen voor de Verzuimverzekering. U vindt de premie op uw polisblad.

### 1.10 No-riskstatus

Met een no-riskpolis heeft uw medewerker recht op een ziekteuitkering van UWV. Dit betekent dat u de loonkosten bij ziekte niet volledig zelf hoeft te betalen.

Er geldt een aantal voorwaarden om in aanmerking te komen voor een no-riskpolis. Deze voorwaarden kunt u nalezen op [www.uwv.nl](http://www.uwv.nl).

### 1.11 Verzekerd loon

Het brutoloon per verzekerde zoals u dat aan de Belastingdienst opgeeft. Dit is het loon voor de werknemersverzekeringen (kolom 8 van de model loonstaat) vermeerderd met aftrekposten voor alle heffingen (kolom 7 van de modelloonstaat).

### 1.12 Verzekerde loonsom

Het totaal van het verzekerd loon van alle verzekerden dat u in het betreffende verzekeringsjaar heeft betaald.

### 1.13 Maximum dagloon

Het voor de Ziektewet en WIA geldende maximum uitkeringsloon per dag. Dit maximum wordt elk half jaar op grond van de Wet financiering sociale verzekeringen vastgesteld.

### 1.14 WIA (Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen)

Een wet die uit twee onderdelen bestaat: de regeling IVA en de regeling WGA. Dit zijn regelingen die het inkomensverlies opvangen van arbeidsongeschikte medewerkers die langer dan 104 weken geheel of gedeeltelijk arbeidsongeschikt zijn.

## 1.15 IVA (Inkomensvoorziening Volledig en duurzaam Arbeidsongeschikten)

Een regeling voor medewerkers die volledig en duurzaam arbeidsongeschikt zijn en die weinig kans hebben op herstel.

## 1.16 WGA (Regeling werkhervatting gedeeltelijk arbeidsgeschikten)

Een regeling voor medewerkers die:

- voor een deel arbeidsgeschikt zijn;
- of waarschijnlijk niet langer dan vijf jaar volledig arbeidsongeschikt zijn.

## 1.17 Arbeidsongeschikt

De verzekerde is arbeidsongeschikt als hij door een ongeval, ziekte of gebrek niet het werk kan doen dat in zijn arbeidsovereenkomst staat. Perioden van arbeidsongeschiktheid die elkaar opvolgen met een onderbreking van minder dan vier weken beschouwen we als één arbeidsongeschiktheid.

## 1.18 Loondoorbetalingsplicht

Uw verplichting om het loon van een arbeidsongeschikte medewerker maximaal 104 weken door te betalen. Hoeveel procent van het loon u moet doorbetalen is vastgelegd in:

- het Burgerlijk Wetboek;
- de cao die op u en uw medewerkers van toepassing is;
- de arbeidsovereenkomst die u met uw medewerkers heeft afgesloten.

## 1.19 Dekkingspercentage

Het percentage van het verzekerde loon verhoogd met werkgeverslasten dat we aan u vergoeden als de verzekerde arbeidsongeschikt is. De dekkingspercentages mogen niet hoger zijn dan wat u op grond van de loondoorbetalingsplicht aan uw arbeidsongeschikte verzekerde moet betalen.

U vindt de verzekerde dekkingspercentages op uw polisblad.

## 1.20 Wachtdagen

De dagen dat u geen vergoeding krijgt voor het loon dat u doorbetaalt aan een arbeidsongeschikte verzekerde. Er gelden wachtdagen voor elke nieuwe periode dat de verzekerde

arbeidsongeschikt is. Wordt deze verzekerde binnen vier weken na het einde van een arbeidsongeschiktheidsperiode opnieuw arbeidsongeschikt? Dan tellen we deze twee periodes als één periode. We rekenen met vijf werkdagen per week, ook als de verzekerde meer of minder dagen per week werkt.

Is de oorzaak van de ziekte na een zwangerschaps- en bevallingsverlof op grond van de WAZO gelijk aan de oorzaak vóór het verlof? Dan tellen we deze twee periodes als één periode. Is er sprake van verschillende oorzaken? Dan houden wij opnieuw wachtdagen in. UWV beoordeelt of de ziekte een andere oorzaak heeft.

Op uw polisblad leest u hoeveel wachtdagen u heeft.

## 1.21 AOW-leeftijd

De AOW-leeftijd is de (verwachte) pensioengerechtigde leeftijd op grond van artikel 7a van de Algemene Ouderdomswet. Voor de premieberekening wordt rekening gehouden met de verwachte stijging van de pensioengerechtigde leeftijd zoals die op basis van de meest recente geraamde levensverwachting door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) kan worden aangenomen.

De dekking loopt door tot de betreffende verzekerde de voor hem geldende wettelijke pensioenleeftijd heeft bereikt.

## 1.22 Werkgeverslasten

Kosten die boven op het verzekerde loon komen. Werkgeverslasten bestaan bijvoorbeeld uit de werkgeverspremies werknemersverzekeringen, de werkgeverspremie zorgverzekeringswet en het werkgeversdeel van de pensioenpremie.

Als u werkgeverslasten heeft meeverzekerd, ziet u op uw polisblad voor welk percentage u deze heeft meeverzekerd.

## 1.23 Passende arbeid

Al het werk dat, gezien zijn specifieke situatie, in redelijkheid aan een arbeidsongeschikte verzekerde kan worden opgedragen, tenzij dat om lichamelijke, geestelijke of sociale redenen niet van hem kan worden gevraagd.

## 1.24 Loonwaarde

Het loon dat in redelijkheid kan worden toegekend aan de passende arbeid die een arbeidsongeschikte verzekerde verricht.

## 1.25 Bedrijfsarts

Een arts die als bedrijfsarts staat ingeschreven in het BIG-register van de Koninklijke Nederlandse Maatschappij tot bevordering der Geneeskunst (KNMG).

## 1.26 BIG

Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg.

## 1.27 Arbodienst

Een door ons geaccepteerde gecertificeerde arbodienst. Een arbodienst is uitsluitend gecertificeerd als deze is opgenomen in het register gecertificeerde arbodiensten dat beheerd wordt door de Stichting Beheer Certificatieregeling Arbodiensten. Welke arbodienst van toepassing is leest u op het polisblad.

# 2 De grondslag van uw Verzuimverzekering

## 2.1 De informatie die we van u krijgen bij de start van de Verzuimverzekering (mededelingsplicht)

Bij de aanvraag van de Verzuimverzekering worden er door en namens ons verschillende vragen gesteld. U bent wettelijk verplicht deze juist en volledig te beantwoorden. Op basis van uw antwoorden komt deze overeenkomst tot stand.

Heeft u onze vragen onjuist of onvolledig beantwoord? En zouden we bij de juiste antwoorden de Verzuimverzekering niet geaccepteerd hebben? Of alleen tegen andere voorwaarden of een hogere premie? Dan kunnen we:

- uw vergoeding verlagen, beëindigen of weigeren. Hebben we al vergoedingen betaald, dan kunnen we deze terugvorderen;
- de premie en/of polisvoorwaarden van uw Verzuimverzekering wijzigen;
- de Verzuimverzekering beëindigen. Dit laatste doen we alleen als u ons met opzet onjuiste antwoorden heeft gegeven, of als we bij de juiste antwoorden de Verzuimverzekering niet zouden hebben geaccepteerd.

## 2.2 Als arbeidsongeschiktheid van een medewerker te verwachten is

Raakt een medewerker binnen zes maanden na de start van de Verzuimverzekering of van zijn dienstverband arbeidsongeschikt? En was zijn gezondheidstoestand bij de start van de Verzuimverzekering of van zijn dienstverband al zodanig dat u de arbeidsongeschiktheid had kunnen verwachten? Dan kunnen we de vergoeding tijdelijk of blijvend, geheel of gedeeltelijk weigeren.

Had u direct voor de start van de Verzuimverzekering een soortgelijke verzekering als deze verzekering, dan is bovenstaande bepaling bij de start van de Verzuimverzekering niet van toepassing. De bepaling is wel altijd van toepassing bij nieuwe medewerkers.

# 3 Uw Verzuimverzekering actueel houden

Het is belangrijk dat u ons op de hoogte houdt van wijzigingen binnen uw bedrijf. Zo weet u zeker dat uw Verzuimverzekering optimaal is aangepast aan uw situatie. In deze paragraaf leest u welke wijzigingen u aan ons doorgeeft.

## 3.1 Wijzigingen in uw bedrijf

We verwachten dat u ons informeert als er iets verandert in uw bedrijf. Het gaat daarbij om twee typen wijzigingen:

- wijzigingen waardoor uw Verzuimverzekering eindigt;
- wijzigingen die het risico op arbeidsongeschiktheid veranderen.

### 3.1.1 Wijzigingen waardoor uw Verzuimverzekering eindigt

Door bepaalde wijzigingen eindigt uw Verzuimverzekering. Dat is het geval als:

- uw bedrijf failliet is verklaard;
- u via de rechter surseance van betaling heeft aangevraagd;
- uzelf of een van uw schuldeisers het faillissement van uw bedrijf heeft aangevraagd bij de rechter;
- u een 'schuldsanering voor natuurlijke personen' aanvraagt of krijgt opgelegd;
- u uw bedrijf(sactiviteiten) beëindigt;
- uw bedrijf wordt overgenomen (bij een gedeeltelijke bedrijfsovername eindigt de verzekering niet automatisch);
- u fuseert met een ander bedrijf waarbij uw bedrijf wordt ondergebracht in dat andere bedrijf of een nieuw bedrijf;

- uw bedrijf wordt gesplitst, de verzekering eindigt dan voor de afsplitsingen die een nieuw loonheffingnummer krijgen;
- u geen medewerkers meer in dienst heeft;
- u het contract met uw arbodienst of bedrijfsarts heeft beëindigd en u geen contract heeft gesloten met een andere arbodienst of bedrijfsarts die door ons is geaccepteerd.

Deze wijzigingen hebben beëindiging van uw Verzuimverzekering tot gevolg. We ontvangen deze wijzigingen zo snel mogelijk van u, maar in ieder geval binnen een maand nadat de gebeurtenis heeft plaatsgevonden. We beëindigen uw Verzuimverzekering dan per de datum waarop de gebeurtenis plaatsvindt.

### 3.1.2 Wijzigingen in het risico op arbeidsongeschiktheid

Door bepaalde wijzigingen kan het risico op arbeidsongeschiktheid binnen uw bedrijf anders worden. Dit is bijvoorbeeld het geval als:

- u een ander bedrijf (of een gedeelte daarvan) overneemt;
- u fuseert met een ander bedrijf waarbij het andere bedrijf wordt ondergebracht in uw bedrijf;
- uw bedrijf wordt gesplitst, u krijgt dan een offerte voor het deel dat doorgaat onder hetzelfde loonheffingnummer;
- u een deel van uw bedrijf verkoopt;
- u door de Belastingdienst in een andere sector wordt ingedeeld.

Als een van deze situaties zich heeft voorgedaan of zich gaat voordoen, ontvangen we de informatie hierover graag zo snel mogelijk. We moeten de melding in elk geval hebben ontvangen binnen een maand nadat de gebeurtenis heeft plaatsgevonden of voordat deze gaat plaatsvinden. U ontvangt vervolgens van ons een offerte voor de gewijzigde situatie.

Gaat u niet akkoord met de aanpassing van de premie en/of polisvoorwaarden? Geeft u dat dan zo snel mogelijk aan ons door, in elk geval binnen een maand na verzending van de offerte. Dan eindigt uw Verzuimverzekering per de datum dat uw risico gewijzigd is.

## 3.2 Wijzigingen in de administratie van uw Verzuimverzekering

We vragen u wijzigingen in de administratie van uw Verzuimverzekering aan ons door te geven. Dat is nodig als:

- uw bedrijf een nieuwe naam of een nieuw adres heeft;
- u een nieuw rekeningnummer heeft;

- u het contract met uw arbodienst of bedrijfsarts heeft beëindigd en u een contract heeft gesloten met een andere arbodienst of bedrijfsarts;
- u een nieuw/extra aansluitnummer van de arbodienst heeft ontvangen.

Geeft u uw wijzigingen zo snel mogelijk aan ons door. We moeten deze in ieder geval hebben ontvangen binnen een maand nadat de wijziging heeft plaatsgevonden.

## 3.3 Wijzigingen in de dekking van uw Verzuimverzekering

Als u de dekking van uw Verzuimverzekering wilt wijzigen, sturen we u een offerte. In de offerte beschrijven we dan de gewijzigde dekking en de nieuwe premie die daarvoor geldt.

Gaat u akkoord met de premie? Dan geeft u dat aan ons door. We moeten deze melding binnen een maand van u hebben ontvangen. De nieuwe premie gaat gelden vanaf het moment van de wijziging van de dekking. U ontvangt hiervoor een gewijzigde polis.

Gaat u niet akkoord met de premie? Dan geeft u dat ook aan ons door. We moeten deze melding binnen een maand van u hebben ontvangen. In dat geval veranderen we de dekking van uw Verzuimverzekering niet en zetten we die ongewijzigd voort.

# 4 Tussentijdse wijzigingen van uw Verzuimverzekering

## 4.1 Kunnen we de premie en polisvoorwaarden aanpassen?

In de polisvoorwaarden is bepaald wanneer we uw Verzuimverzekering kunnen aanpassen. Dat is bijvoorbeeld het geval als u de dekking van uw Verzuimverzekering wijzigt of als uw risico wijzigt.

Het kan echter voorkomen dat we de polisvoorwaarden en/of premie om andere redenen moeten aanpassen. Dat is bijvoorbeeld het geval als de wet wijzigt waardoor uw Verzuimverzekering niet meer aansluit op de nieuwe situatie. Of er zijn maatschappelijke ontwikkelingen die aanpassing noodzakelijk maken. Maar ook als het ongewijzigd voortzetten van uw Verzuimverzekering ernstige financiële gevolgen voor ons heeft kunnen we de polisvoorwaarden en/of premie aanpassen.

Als we de polisvoorwaarden en/of premie om deze reden aanpassen, dan doen we dat niet alleen voor uw Verzuimverzekering. We doen dat dan voor alle bestaande en nieuwe Verzuimverzekeringen van eenzelfde soort. Of we doen dat voor alle klanten die tot dezelfde doelgroep als u behoren.



## 4.2 Wanneer kunnen we de premie en polisvoorwaarden aanpassen?

Als we de polisvoorwaarden en/of premie om deze reden aanpassen dan doen we dat per 1 januari van enig jaar. We zullen ons best doen u ten minste twee maanden van tevoren te informeren.

In bijzondere gevallen kan het voorkomen dat we de aanpassing op een ander moment dan 1 januari moeten doorvoeren. Of dat de termijn waarop we u informeren korter is dan twee maanden. Dat is bijvoorbeeld het geval als de wet eerder wijzigt. Het gaat dan om situaties waar we geen invloed op hebben. We zullen u dan laten weten wanneer de aanpassingen ingaan.

## 4.3 Wat zijn de gevolgen voor verzekerden die al arbeidsongeschikt zijn?

Is een verzekerde arbeidsongeschikt op het moment dat we de Verzuimverzekering aanpassen? Dan blijven de bestaande polisvoorwaarden voor hem van kracht. De nieuwe polisvoorwaarden gelden pas als hij niet meer arbeidsongeschikt is. De nieuwe premie gaat wel in op het moment dat we de Verzuimverzekering aanpassen.

## 4.4 Wat gebeurt er als u het niet eens bent met de aanpassing?

Bent u het niet met de aanpassing eens, dan kunt u de Verzuimverzekering beëindigen. We beëindigen uw Verzuimverzekering dan per de datum waarop de aanpassing ingaat. Of op de datum waarop we uw opzegging hebben ontvangen als dit later is.

# 5 De dekking van uw Verzuimverzekering

## 5.1 Wat is het doel van uw Verzuimverzekering?

De Verzuimverzekering heeft als doel om u een vergoeding te geven voor het loon dat u moet doorbetalen aan de arbeidsongeschikte verzekerde, voor zover hij langer arbeidsongeschikt is dan het aantal wachtdagen.

## 5.2 Wanneer heeft u recht op een vergoeding?

U heeft recht op een vergoeding voor de verzekerde als aan alle volgende voorwaarden is voldaan:

- de verzekerde is arbeidsongeschikt;

- de arbeidsongeschiktheid is begonnen op of na de ingangsdatum van de Verzuimverzekering;
- de verzekerde kon in de vier weken voor de ingangsdatum van de Verzuimverzekering zijn werkzaamheden volledig verrichten;
- er is aan deze verzekeringsvoorwaarden voldaan.

Uw vergoeding start als uw wachtdagen voorbij zijn.

## 5.3 Hoe wordt uw recht op een vergoeding vastgesteld?

Uw bedrijfsarts beoordeelt of de verzekerde arbeidsongeschikt is en in hoeverre de verzekerde beperkt is in het verrichten van zijn werkzaamheden. Met de gegevens van de bedrijfsarts bepalen we of er recht op een vergoeding bestaat en wat de hoogte en duur hiervan is. Daarnaast beoordelen we of u en de verzekerde aan de polisvoorwaarden voldoen.

## 5.4 Hoe berekenen we de vergoeding?

We berekenen de vergoeding per werkdag. Dat doen we door het verzekerde loon te delen door 260 dagen. Voor iedere werkdag dat de verzekerde arbeidsongeschikt is, berekenen we dus een deel van de vergoeding. U ontvangt deze vergoeding echter niet over de wachtdagen.

We stellen de vergoeding als volgt vast:

- **Mate van arbeidsongeschiktheid**  
Is de verzekerde volledig arbeidsongeschikt? Dan is de vergoeding voor hem gelijk aan het verzekerde loon vermenigvuldigd met het verzekerde dekkingspercentage. Heeft u de werkgeverslasten meeverzekerd? Dan verhogen we het verzekerde loon eerst met de werkgeverslasten.  
Is de verzekerde gedeeltelijk arbeidsongeschikt? Dan is de vergoeding voor hem gelijk aan de vergoeding bij volledige arbeidsongeschiktheid, vermenigvuldigd met zijn arbeidsongeschiktheidspercentage.
- **Passende arbeid**  
Verricht de arbeidsongeschikte verzekerde passende arbeid? Dan bepalen we, in overleg met u, welke loonwaarde aan deze arbeid gekoppeld is. Die loonwaarde trekken we af van het verzekerde loon. De uitkomst hiervan vermenigvuldigen we met het verzekerde dekkingspercentage.
- **Werk op arbeidstherapeutische basis**  
Gaat de verzekerde op arbeidstherapeutische basis aan het werk? Dan behoudt u voor maximaal vier weken uw oorspronkelijke vergoeding. Daarna beschouwen we de

arbeidstherapeutische arbeid als passende arbeid. We berekenen uw vergoeding dan zoals aangegeven bij Passende arbeid.

#### - [Andere wettelijke uitkering](#)

Heeft de verzekerde voor zijn arbeidsongeschiktheid ook recht op een wettelijke uitkering? En kunt u deze uitkering in mindering brengen op uw loondoorbetalingsplicht? Dan is de vergoeding gelijk aan het verzekerd loon maal het dekkingspercentage minus de in mindering te brengen wettelijke uitkering.

We vergoeden nooit meer dan het loon dat u verplicht bent om door te betalen. Als u werkgeverslasten heeft meeverzekerd dan verhogen wij de vergoeding met deze werkgeverslasten.

### 5.5 Hoe lang heeft u recht op een vergoeding?

U heeft recht op een vergoeding zolang de verzekerde arbeidsongeschikt is, maar niet langer dan 104 weken. Voor het bepalen van deze periode tellen we de wachtdagen mee.

Elke keer dat de verzekerde arbeidsongeschikt wordt, start de periode van 104 weken opnieuw. Dat geldt niet als de verzekerde arbeidsongeschikt wordt binnen vier weken na de vorige keer dat hij arbeidsongeschikt was. In dat geval worden de dagen van zijn vorige arbeidsongeschiktheid opgeteld bij de nieuwe arbeidsongeschiktheidsperiode.

Hebben we voor de verzekerde over de volledige periode van 104 weken een vergoeding verleend? En hebben u en de verzekerde een nieuwe arbeidsovereenkomst afgesloten? Of heeft de verzekerde de overeengekomen arbeid gedurende ten minste vier aaneengesloten weken weer volledig verricht? Dan heeft u voor deze verzekerde opnieuw recht op een vergoeding voor een periode van 104 weken. U moet dan wel kunnen aantonen dat er een nieuwe arbeidsovereenkomst is, of dat de overeengekomen arbeid weer volledig is verricht gedurende ten minste vier aaneengesloten weken.

### 5.6 Wanneer betalen we uw vergoeding?

We betalen de vergoeding per maand. Na afloop van die periode ontvangt u een specificatie van uw vergoeding die we hebben vastgesteld. We vragen u deze specificatie te controleren. Ontvangen we uw akkoord? Dan betalen we uw vergoeding zo snel mogelijk uit.

Betalingen worden uitsluitend overgemaakt naar een rekening binnen het SEPA-gebied.

### 5.7 Premieachterstand of terugbetaling

Heeft u een premieachterstand? Of hebben we u te veel betaald en een bedrag aan u teruggevraagd? Dan kunnen we de bedragen die u nog moet betalen, verrekenen met de

vergoeding die u op dat moment ontvangt. In de specificatie ziet u of we bedragen hebben verrekend.

### 5.8 Is het mogelijk de rechten uit deze overeenkomst over te dragen?

De rechten uit deze overeenkomst kunnen niet worden overgedragen, in pand worden gegeven of op een andere manier tot zekerheid dienen.

## 6 Einde van de vergoeding

### 6.1 Wanneer heeft u geen recht (meer) op een vergoeding?

In sommige gevallen heeft u geen recht op een vergoeding voor de verzekerde. Of houdt uw vergoeding eerder op dan u met ons heeft afgesproken. Hieronder leest u om welke situaties dat gaat.

#### - [U heeft geen loondoorbetalingsplicht \(meer\)](#)

U heeft geen recht (meer) op een vergoeding voor de verzekerde als u niet (meer) verplicht bent het loon van de verzekerde door te betalen. Dat is het geval als:

- o de verzekerde niet meer arbeidsongeschikt is;
- o de verzekerde geen arbeidsovereenkomst meer met u heeft;
- o de verzekerde is overleden (in dat geval stopt de vergoeding een maand na het overlijden);
- o uw bedrijf failliet is verklaard;
- o u via de rechter surseance van betaling heeft aangevraagd;
- o uzelf of een van uw schuldeisers het faillissement van uw bedrijf heeft aangevraagd bij de rechter;
- o u een 'schuldsanering voor natuurlijke personen' aanvraagt of krijgt opgelegd;
- o u uw bedrijf(sactiviteiten) beëindigt;
- o u geen medewerkers meer in dienst heeft.
- o de verzekerde betrokken is in een arbeidsconflict, waarbij de bedrijfsarts heeft vastgesteld dat er geen sprake is van een ziekte of gebrek met een medische oorzaak;
- o als de vrouwelijke verzekerde recht heeft op een uitkering wegens zwangerschap en bevalling op grond van de WAZO.

- U heeft geen recht (meer) op een vergoeding op grond van de polisvoorwaarden  
U heeft geen recht (meer) op een vergoeding voor de verzekerde als u niet (meer) voldoet aan de polisvoorwaarden. Dit is het geval als:
  - o de verzekerde arbeidsongeschikt was op de ingangsdatum van de Verzuimverzekering of was dat in de vier weken voor de ingangsdatum van de verzekering;
  - o de verzekerde arbeidsongeschikt was op de datum waarop de verlenging van zijn arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd inging. Deze bepaling geldt niet als u kunt aantonen dat de verlenging was overeengekomen voordat de verzekerde arbeidsongeschikt werd;
  - o de rechter bepaalt dat een ontslag niet rechtsgeldig is. U ontvangt dan geen vergoeding over de periode dat u de verzekerde ontslagen heeft tot de dag waarop de rechter het ontslag nietig verklaarde;
  - o u de premie niet volledig betaalt, niet op tijd betaalt of weigert te betalen nadat we u een herinnering hebben gestuurd en de verzekerde arbeidsongeschikt is geworden in de periode dat de verzekering geschorst was;
  - o de verzekerde de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt;
  - o de maximale uitkeringsduur van 104 weken is bereikt;
  - o u uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid niet nakomt;
  - o u fraude heeft gepleegd of ons opzettelijk heeft misleid;
  - o er sprake is van een van de uitsluitingen in hoofdstuk 7 van de polisvoorwaarden.

## 6.2 Wat zijn de gevolgen voor uw vergoeding als de Verzuimverzekering wordt beëindigd?

Wordt de Verzuimverzekering beëindigd terwijl u loon doorbetaalt aan de verzekerde die tijdens de looptijd van de Verzuimverzekering arbeidsongeschikt is geworden? Dan behoudt u uw vergoeding voor het loon dat u aan deze verzekerde tijdens zijn arbeidsongeschiktheid moet doorbetalen. Voorwaarde is dat u zich aan uw verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid blijft houden.

Wordt de verzekering beëindigd om een van de volgende redenen?

- uw bedrijf wordt overgenomen;
- u fuseert met een ander bedrijf waarbij uw bedrijf wordt ondergebracht in dat andere bedrijf of een nieuw bedrijf;
- uw bedrijf wordt gesplitst;
- u verkoopt een deel van uw bedrijf.

Dan betalen we de vergoeding aan de nieuwe werkgever. Voorwaarde is dat de nieuwe werkgever zich aan de verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid houdt.

De vergoeding wordt wel beëindigd als het bepaalde in 6.1 van toepassing is.

## 7 Uitsluitingen

Als de verzekerde arbeidsongeschikt is, heeft u op basis van deze verzekering recht op een vergoeding. In bepaalde gevallen is er wel sprake van arbeidsongeschiktheid, maar is er toch geen dekking. We spreken dan van uitsluitingen. Hieronder leest u welke uitsluitingen er gelden voor uw Verzuimverzekering.

### 7.1 Opzet of roekeloosheid

Er is geen dekking als:

- de verzekerde zijn arbeidsongeschiktheid met opzet of roekeloosheid zelf heeft veroorzaakt;
- de verzekerde arbeidsongeschikt is geworden door uw opzet of roekeloosheid.

### 7.2 Detentie

Er is geen dekking als de verzekerde in Nederland of in het buitenland:

- in de gevangenis of in voorlopige hechtenis zit; of
- ter beschikking is gesteld van de Staat (tbs).

## 8 Verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid

Zowel u als de verzekerden hebben verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid. Hierna geven we aan welke verplichtingen er zijn op grond van verschillende wetten. En wat de mogelijke gevolgen zijn als de wettelijke verplichtingen niet worden nagekomen.

Daarnaast gelden er voor de Verzuimverzekering een aantal specifieke verplichtingen. Ook geven we aan wat de gevolgen zijn als u zich hier niet aan houdt.

## 8.1 Wat zijn de wettelijke verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid?

Bij arbeidsongeschiktheid moeten u en de verzekerden zich houden aan de wettelijke verplichtingen rond preventie, verzuimbegeleiding en re-integratie.

### 8.1.1 De wettelijke verplichtingen voor u als werkgever

Als de verzekerde arbeidsongeschikt is, heeft u als werkgever de volgende verplichtingen:

- u laat zich bij de begeleiding van de verzekerde bijstaan door een arbodienst of bedrijfsarts;
- u laat de bedrijfsarts tijdig een probleemanalyse maken;
- u stelt tijdig een Plan van Aanpak op;
- u wijst tijdig een casemanager aan;
- u bespreekt regelmatig met de verzekerde de afspraken uit het Plan van Aanpak;
- u zorgt zo nodig voor passende arbeid voor de verzekerde. Is passende arbeid binnen uw bedrijf niet mogelijk, dan begeleidt u de verzekerde zo nodig naar passende arbeid bij een andere werkgever.

### 8.1.2 De wettelijke verplichtingen voor de verzekerden

Als de verzekerde arbeidsongeschikt is, heeft hij de volgende verplichtingen:

- hij doet er alles aan om zo snel mogelijk weer aan het werk te kunnen;
- hij werkt mee aan het (tijdig) opstellen van een Plan van Aanpak;
- hij komt de afspraken uit het Plan van Aanpak na;
- hij accepteert de passende arbeid die u aanbiedt, als de bedrijfsarts hem daartoe in staat acht.

## 8.2 Wat zijn de gevolgen als u of de verzekerden deze verplichtingen niet nakomen?

Als u of de verzekerden deze verplichtingen niet nakomen, kan dat verschillende gevolgen hebben.

### 8.2.1 Gevolgen voor u als werkgever

Komt u als werkgever uw wettelijke verplichtingen niet na? En vraagt de verzekerde een WIA-uitkering aan? Dan kan UWV u verplichten om het loon van de verzekerde na deze twee jaar nog langer door te betalen. De WIA-uitkering gaat dan pas later in.

### 8.2.2 Gevolgen voor de verzekerden

Komt een arbeidsongeschikte verzekerde zijn verplichtingen niet na? Dan kunt u hem een loonsanctie opleggen. U betaalt de verzekerde dan tijdelijk geen loon. Ontvangt de verzekerde een WIA-uitkering? Dan kan UWV zijn WIA-uitkering verlagen.

## 8.3 Wanneer geeft u een arbeidsongeschiktheidsmelding door?

Heeft de verzekerde zich arbeidsongeschikt gemeld, dan geeft u deze melding binnen twee werkdagen aan ons door. Daarbij geeft u aan:

- wat de eerste dag was waarop de verzekerde wegens arbeidsongeschiktheid gestopt is met werken;
- wat het percentage van zijn arbeidsongeschiktheid is;
- of de verzekerde ook recht heeft op een wettelijke uitkering voor zijn arbeidsongeschiktheid.

### 8.3.1 Wijzigingen doorgeven

Wijzigt het arbeidsongeschiktheidspercentage van de verzekerde of gaat hij weer (volledig) aan het werk, dan geeft u dit binnen twee werkdagen aan ons door. Dit geldt ook als de verzekerde passende arbeid gaat verrichten of op therapeutische basis gaat werken.

## 8.4 Wat zijn de gevolgen als u de melding niet op tijd doorgeeft?

Ontvangen we de arbeidsongeschiktheidsmelding niet binnen twee dagen, dan beschouwen we de dag waarop we de melding hebben ontvangen als de eerste arbeidsongeschiktheidsdag. De wachttijd en uw vergoeding gaan dan dus later in.

Dit geldt niet voor het vaststellen van de maximale uitkeringsduur. Daarvoor gaan we wel uit van de eerste dag waarop de verzekerde daadwerkelijk arbeidsongeschikt is geworden.

Ontvangen we de arbeidsongeschiktheidsmelding pas na drie jaar, dan heeft u geen recht op een vergoeding voor deze verzekerde.

## 8.5 Welke informatie geeft u aan ons door?

- U zorgt ervoor dat we de arborapportages over arbeidsongeschikte verzekerden op tijd ontvangen.
- Als we u daarom vragen, geeft u ons alle informatie die nodig is om vast te stellen of u recht heeft op een vergoeding, en om de hoogte daarvan te bepalen. Het kan daarbij gaan om de

verzuimregistratie van de arbodienst, beschikkingen van UWV of een opgave van de loondoorbetalingen. Op ons verzoek laat u de gevraagde gegevens door een accountant controleren.

- Legt u een arbeidsongeschikte verzekerde een loonsanctie op, omdat hij zijn re-integratieverplichtingen niet nakomt? Dan geeft u dat ook aan ons door. We moeten deze informatie binnen twee dagen na opleggen van de sanctie van u hebben ontvangen.

Ontvangen we de gevraagde informatie ondanks herhaalde verzoeken nog steeds niet, dan zullen we de vergoeding definitief beëindigen. Ook kunnen we deze verzekering beëindigen

## 8.6 Wat zijn de gevolgen als u de informatie niet (op tijd) doorgeeft?

Als we de gevraagde informatie niet (op tijd) van u ontvangen, schorten we de vergoeding op. Dat betekent dat u geen vergoeding ontvangt voor de verzekerde op wie de gevraagde informatie betrekking heeft. We hervatten de vergoeding met terugwerkende kracht, zodra we de informatie hebben ontvangen en we het recht op de vergoeding en de hoogte ervan hebben vastgesteld.

## 8.7 Wat zijn uw verplichtingen bij re-integratie?

In paragraaf 8.1 hebben we beschreven aan welke wettelijke verplichtingen u moet voldoen als het gaat om re-integratie en verzuimbegeleiding. Daarnaast moet u zich houden aan de adviezen van uw arbodienst en aan de aanwijzingen van de deskundigen die we inzetten.

Werkt de verzekerde niet (voldoende) mee aan zijn re-integratie? Dan laat u dat direct aan ons weten. Als u het loon om deze reden tijdelijk niet doorbetaald, ontvangt u over deze periode geen vergoeding van ons.

## 8.8 Wat zijn de gevolgen als u zich niet aan deze verplichtingen houdt?

Als u zich niet aan de verplichtingen in paragraaf 8.1 en 8.3 houdt, kunnen we de vergoeding verlagen of beëindigen. Dat doen we alleen als u minder of geen loon aan de verzekerde had moeten doorbetalen als u wel uw verplichtingen was nagekomen.

Werkt de verzekerde niet (voldoende) mee aan zijn re-integratie en betaalt u zijn loon door terwijl u de loondoorbetaling tijdelijk had kunnen opschorten. Dan betalen wij geen vergoeding over de periode dat de verzekerde niet (voldoende) meewerkt aan zijn re-integratie.

## 8.9 Wat doet u als iemand aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid van verzekerde?

Is een derde aansprakelijk voor de arbeidsongeschiktheid van een medewerker? Dan heeft u het wettelijke recht om het netto deel van het loon dat u moet doorbetalen op deze persoon te verhalen. Dit geldt ook voor de redelijke kosten die u maakt voor de re-integratie van uw medewerker.

Is de arbeidsongeschiktheid van een verzekerde veroorzaakt door een aansprakelijke derde, dan moet u dat binnen een maand aan ons melden. Ook moet u ons laten weten of u de schade gaat verhalen. Gaat u de schade verhalen, dan informeert u ons over de voortgang en het resultaat van uw verhaalsactie.

Gaat u de schade niet verhalen, dan stelt u ons in staat om de vergoedingen die we aan u hebben betaald, op de aansprakelijke derde te verhalen, zonder ons daarin te belemmeren. Gaan we verhalen, dan verhalen we alleen de vergoedingen die we zelf betaald hebben. We kunnen geen kosten voor u verhalen, zoals het loon dat u tijdens de wachtdagen hebt doorbetaald of de re-integratiekosten die u maakt

## 8.10 Wat zijn de gevolgen voor de vergoeding als iemand aansprakelijk is?

Is een derde aansprakelijk voor de arbeidsongeschiktheid van een verzekerde en gaat u de schade op hem verhalen? Dan is onze vergoeding voor de loondoorbetaling een voorschot. Het loon dat u verhaalt en waarvoor we een voorschot hebben betaald, moet u aan ons terugbetalen.

Gaat u de schade niet verhalen en stelt u ons niet of onvoldoende in staat om de door ons betaalde vergoeding op de aansprakelijke derde te verhalen? Dan kunnen we de vergoeding verminderen met het bedrag dat we hadden kunnen verhalen als u ons daartoe wel in staat had gesteld. Dit bedrag stellen we zelf vast en moet u aan ons terugbetalen.

# 9 Uw premie

## 9.1 Hoe wordt uw premie vastgesteld?

We baseren de premie voor uw Verzuimverzekering op de volgende gegevens:

- het aantal medewerkers en hun leeftijden en geslacht;
- de AOW-leeftijd van uw medewerkers;

- de sector waar uw onderneming is ingedeeld;
- het (maximum) verzekerd loon van uw medewerkers;
- het binnen onze portefeuille waargenomen gemiddelde verzuim in de sector waaronder uw bedrijf valt;
- de verzuimpercentages van de drie voorgaande jaren in uw onderneming;
- de keuzes die u maakt voor de dekking (eigen risico, dekkingspercentages, werkgeverslasten);
- eventueel toegepaste kortingen of toeslagen.

De premie drukken we uit in een percentage van de verzekerde loonsom. Heeft u werkgeverslasten meeverzekerd? Dan drukken we de premie uit in een percentage van de verzekerde loonsom, inclusief werkgeverslasten. Het percentage vindt u op het polisblad.

## 9.2 Wanneer wordt uw premiepercentage vastgesteld?

- Uw premiepercentage wordt voor het eerst vastgesteld bij het begin van uw Verzuimverzekering. Daarna stellen we het premiepercentage op elke contractvervaldatum opnieuw vast. Zo blijft uw premie afgestemd op uw situatie.  
U ontvangt ongeveer twee maanden vóór de contractvervaldatum een brief met uw nieuwe premiepercentage. Wijzigt uw premiepercentage? Dan gaat het nieuwe premiepercentage per de contractvervaldatum in.  
Gaat u niet akkoord met de wijziging van uw premiepercentage? Dan willen we deze mededeling binnen een maand nadat we u geïnformeerd hebben over de wijziging, ontvangen hebben. De Verzuimverzekering eindigt dan op de contractvervaldatum.
- Wijzigt het medewerkersbestand door (gedeeltelijke) overname van een ander bedrijf, fusie, splitsing van uw bedrijf of doordat u een deel van uw bedrijf verkoopt? Dan passen we het premiepercentage ook aan. U krijgt dan een offerte van ons.  
Gaat u niet akkoord met de wijziging van uw premiepercentage? Dan willen we deze mededeling binnen een maand nadat we u geïnformeerd hebben over de wijziging, ontvangen hebben. De Verzuimverzekering eindigt dan per de datum waarop uw risico gewijzigd is.
- Het premiepercentage wijzigt ook als u in een andere sector wordt ingedeeld. Ook als u de dekking wijzigt of eventueel toegepaste kortingen of toeslagen wijzigen, wijzigt uw premiepercentage. U krijgt dan een offerte van ons.  
Gaat u niet akkoord met de wijziging van uw premiepercentage? Dan willen we deze mededeling binnen een maand nadat we u geïnformeerd hebben over de wijziging, ontvangen hebben. De Verzuimverzekering eindigt dan per de datum waarop uw risico gewijzigd is.

## 9.3 Wanneer wordt de premie vastgesteld?

De op het polisblad vermelde premie is een voorschotpremie. Na afloop van een verzekeringsjaar stellen we de definitieve premie vast. Dat doen we door de over het afgelopen jaar betaalde loonsom te vermenigvuldigen met het voor dat jaar geldende premiepercentage. Is de uitkomst hoger dan de premie die u voor dat jaar betaald heeft, dan moet u het verschil aan ons betalen. Is de uitkomst lager dan de premie die u voor dat jaar betaald heeft, dan krijgt u het verschil van ons terug.

De voorschotpremie voor het nieuwe jaar wordt op dat moment ook herberekend. Dat doen we door de over het afgelopen jaar betaalde loonsom te vermenigvuldigen met het nieuwe premiepercentage voor het nieuwe jaar. Is de uitkomst hoger dan de voorschotpremie die u al betaald heeft, dan moet u het verschil aan ons betalen. Is de uitkomst lager dan de voorschotpremie die u al betaald heeft, dan krijgt u het verschil van ons terug.

## 9.4 Welke informatie geeft u aan ons door?

Na afloop van elk verzekeringsjaar ontvangen we het volgende van u:

- een opgave van uw verzamelloonstaat, zo nodig gecontroleerd en gewaarmerkt door een accountant. De verzamelloonstaat moet tenminste de volgende informatie bevatten:
  - o naam en voorletters van de verzekerden;
  - o het geslacht van de verzekerden;
  - o geboortedatum van de verzekerden;
  - o het betaalde verzekerd loon per verzekerde;
  - o datum indiensttreding;
  - o datum uitdienstreden.
- een door de bedrijfsarts gewaarmerkte opgave van het ziekteverzuim. Deze opgave moet ten minste de volgende informatie bevatten:
  - o naam en voorletters van de verzekerden;
  - o het geslacht van de verzekerden;
  - o geboortedatum van de verzekerden;
  - o datum eerste ziekte dag met arbeidsongeschiktheidspercentage;
  - o datum wijziging arbeidsongeschiktheidspercentage met het nieuwe arbeidsongeschiktheidspercentage;
  - o datum einde arbeidsongeschiktheid;
  - o of de betreffende ziekteperiode onder de no-riskpolis van UWV valt.

We moeten deze informatie zo spoedig mogelijk na afloop van het verzekeringsjaar hebben ontvangen maar in ieder geval voor 1 april.

## 9.5 Wat zijn de gevolgen als u de gevraagde informatie niet of te laat doorgeeft?

Ontvangen wij de gegevens niet op tijd? Dan schorten wij de dekking van de Verzuimverzekering op. Dat betekent dat we geen vergoeding betalen zolang we de gevraagde informatie niet hebben ontvangen. Zodra we deze informatie wel hebben ontvangen, betalen we de vergoeding weer uit.

Hebben we de dekking opgeschort en ontvangen we de gevraagde informatie ondanks herinneringen nog steeds niet? Dan kunnen we de Verzuimverzekering beëindigen. U heeft dan ook geen recht meer op een vergoeding.

Medewerkers die na ingangsdatum van de verzekering in dienst komen zijn automatisch meeverzekerd, onder de voorwaarden dat ze bij de eerstvolgende naverrekening na indiensttreding zijn opgenomen in de verzamelloonstaat. Is een medewerker niet opgenomen in verzamelloonstaat, dan is hij niet verzekerd. Dat betekent dat u geen vergoeding krijgt als u zijn loon bij arbeidsongeschiktheid moet doorbetalen. Ook niet als hij later alsnog wordt aangemeld.

## 9.6 Wanneer is een medewerker niet (direct) meeverzekerd?

In de volgende gevallen is een medewerker niet (direct) meeverzekerd:

- de medewerker is op de ingangsdatum van de Verzuimverzekering arbeidsongeschikt. Hij wordt pas meeverzekerd als hij vier weken achter elkaar volledig arbeidsgeschikt is;
- de medewerker ontvangt op de ingangsdatum van de Verzuimverzekering een WAO- of WIA-uitkering, die voortkomt uit het dienstverband met u;
- de medewerker is tijdens het dienstverband bij u minder dan 35% arbeidsongeschikt verklaard en heeft (nog) geen nieuwe arbeidsovereenkomst;
- de medewerker is op de datum van indiensttreding arbeidsongeschikt. Hij wordt pas meeverzekerd als hij vier weken achter elkaar volledig arbeidsgeschikt is;
- de medewerker is arbeidsongeschikt op de datum waarop de verlenging van zijn arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd ingaat. Deze bepaling geldt niet als u kunt aantonen dat de verlenging was overeengekomen voordat de medewerker arbeidsongeschikt werd;
- de medewerker heeft een no-riskstatus.

## 10 Clausuleblad

### 10.1 Clausule Verzuimregres

De clausule verzuimregres is altijd van toepassing. Dit houdt in dat wij in uw rechten treden en namens u de schade als gevolg van het ziekteverzuim van uw medewerker gaan verhalen op een aansprakelijke derde.

#### 10.1.1 Verhaalbare schade

Op basis van wet- en regelgeving valt onder de verhaalbare schade de kosten van de loondoorbetalingsverplichting en de kosten van re-integratie.

Let op, de schade wordt verhaald als deze ten minste € 500,00 bedraagt.

#### 10.1.2 Juridische hulp

Raadhoven beoordeelt of zij zelf gekwalificeerd is om de schade te verhalen of dat hiervoor juridische hulp nodig is. Als juridische hulp nodig is, dan wordt deze ingehuurd bij een ter zake kundige derde.

### 10.2 Clausule WIA-Bodemverzekering

De clausule WIA-Bodemverzekering is van toepassing als dit op het polisblad staat vermeld.

#### 10.2.1 Wat is het doel van deze verzekering?

Als het UWV volgens de regels van de wet WIA beoordeelt dat uw werknemer tussen de 0% en 35% arbeidsongeschikt is. Dan krijgt u een uitkering van ons, voor de maximale duur van een jaar. Daarnaast kunnen wij u adviseren hoe u de gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid van uw werknemer kan opvangen.

#### 10.2.2 Wanneer heeft u recht op een uitkering van ons?

Aan al deze voorwaarden moet voldaan zijn:

- Uw werknemer moet op de dag dat hij arbeidsongeschikt werd bij u in dienst zijn.
- Uw werknemer moet tijdens de uitkering nog steeds in dienst zijn.
- Na de wachttijd (meestal 104 weken) keurt het UWV uw werknemer voor de WIA. Als de werknemer tussen de 0% en 35% arbeidsongeschikt is, heeft u recht op een uitkering van ons.

Wij betalen u maximaal 52 weken lang een maandelijkse uitkering. Als uw werknemer in de tussentijd beter wordt, en binnen vier weken weer arbeidsongeschikt wordt, dan telt dat als één periode van arbeidsongeschiktheid.



### 10.2.3 Hoe stellen wij de uitkering vast?

U bent verzekerd voor een bedrag van 20% van het laatst bij ons bekende verzekerde loon van de gedeeltelijk arbeidsongeschikte werknemer. Als u de werkgeverslasten meeverzekerd heeft dan keren wij een bedrag uit waarin ook een percentage over de werkgeverslasten is berekend.

Wij berekenen de uitkering voor één dag. Wij gaan uit van brutoloon dat wij van de werknemer kennen. De uitkering is per dag 1/260 deel van het loon dat u heeft verzekerd maal 20%. Wij gaan uit van 260 werkbare dagen per jaar.

### 10.2.4 Wat zijn de regels waar u zich aan moet houden?

De volgende veranderingen moet u binnen 2 weken aan ons doorgeven en door ons zijn ontvangen:

- Als de arbeidsongeschiktheid van uw werknemer is toegenomen naar 35% of meer waardoor uw werknemer recht heeft op een WGA of IVA-uitkering van het UWV.
- Als uw werknemer hetzelfde loon of meer verdient waarvoor hij op de Verzuimverzekering verzekerd is.
- Als uw werknemer stopt met werken voor u en de arbeidsovereenkomst stopt.
- Als u en uw werknemer het eens zijn over passende arbeid met een loon dat daarbij hoort.
- Als uw werknemer niet meer arbeidsongeschikt is.

Wanneer een van de bovenstaande punten van toepassing is dan beëindigen wij uw uitkering.

Als u zich niet houdt aan de regels die in dit artikel staan, of als u dat niet op tijd doet, krijgt u ook geen uitkering meer van ons.

### 10.2.5 Wanneer krijgt u geen uitkering of beëindigen wij uw uitkering?

Als het einde van de wachttijd voor de WIA (eerste 104 weken van arbeidsongeschiktheid) voor de ingangsdatum van de verzekering ligt.

- Als u 52 weken een uitkering heeft gehad van ons.
- Als uw werknemer recht heeft op een WAO of WIA-uitkering van het UWV.
- Als uw werknemer hetzelfde loon of meer verdient waarvoor hij verzekerd was op de Verzuimverzekering.
- Als uw werknemer stopt met werken voor u en de arbeidsovereenkomst stopt.
- Als de Verzuim- en/of de WIA-Bodemverzekering is beëindigd. Behalve als de Verzuimverzekering is beëindigd omdat u de verzekering heeft opgezegd per datum waarop het nieuwe verzekeringsjaar start.
- Als uw werknemer niet meer arbeidsongeschikt is.

## 10.3 Clausule Gecertificeerde arbo - en re-integratiedienstverlener Inzet met Zorg

De clausule Gecertificeerde arbo - en re-integratiedienstverlener Inzet met Zorg is altijd van toepassing.

De premies voor de ziekteverzuimverzekering zijn onder andere gebaseerd op onze samenwerking met de gecertificeerde arbo-en re-integratiedienstverlener Inzet met Zorg. Als u niet voor de arbo- en re-integratiedienstverlening van Inzet met Zorg kiest, rekenen wij een toeslag van 15% op de premies.

Kiest u wel voor Inzet met Zorg, maar bent u nog gebonden aan een oude arbodienst dan rekenen wij geen premietoeslag. Het contract met Inzet met Zorg moet wel binnen één jaar na aanvang van de ziekteverzuimverzekering ingaan.

Als u het contract met Inzet met Zorg beëindigt, dan rekenen wij de toeslag vanaf de datum waarop u geen arbo- en dienstverlening van Inzet met Zorg meer heeft.